

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 1/JA_SAM/UE/2018

na
zakup i dostawę mebli oraz wyposażenia do terapeutycznego punktu przedszkolnego
w ramach realizacji projektu pn. „JA SAM” - edukacja dzieci niepełnosprawnych
ku samodzielności w terapeutycznym punkcie przedszkolnym” - ETAP I

Projekt ubiega się o dofinansowanie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020
Oś priorytetowa III. Edukacja.
Działanie 03.01. Edukacja przedszkolna.

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego o wartości szacunkowej zamówienia, które przekracza 50 tys. PLN netto, tj. bez podatku od towarów i usług.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w oparciu o zapisy Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 obowiązujące w dniu wszczęcia postępowania.

Zatwierdzono w dniu:
31.08.2018r.

I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Polskie Stowarzyszenie na Rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną Koło w Gdyni
Adres: Harcerska 4, 81-425 Gdynia
tel. 58 622-07-48
E-mail: psouugdynia@poczta.onet.pl
Adres strony internetowej: <http://www.psouugdynia.org.pl>
NIP: 5860103972

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa mebli oraz wyposażenia do terapeutycznego punktu przedszkolnego w Gdyni przy ul. Biskupa Dominika 34-36. Niniejsze zamówienie dotyczy etapu I w projekcie.

2. Przedmiot niniejszego zamówienia został podzielony na 6 (sześć) części.

Cześć nr 1: Meble do sal terapeutycznych

Przedmiot zamówienia w zakresie części nr 1 dotyczy zakupu mebli do sal terapeutycznych.

Szczegółowy wykaz ilościowy i asortymentowy stanowi załącznik nr 1 A.

Cześć nr 2: Meble do gabinetów

Przedmiot zamówienia w zakresie części nr 2 dotyczy zakupu mebli do gabinetów.

Szczegółowy wykaz ilościowy i asortymentowy stanowi załącznik nr 1 B.

Cześć nr 3: Siedziska terapeutyczne

Przedmiot zamówienia w zakresie części nr 3 dotyczy zakupu siedzisk terapeutycznych.

Szczegółowy wykaz ilościowy i asortymentowy stanowi załącznik nr 1 C.

Cześć nr 4: Leżakowanie

Przedmiot zamówienia w zakresie części nr 4 dotyczy zakupu akcesoriów do leżakowania.

Szczegółowy wykaz ilościowy i asortymentowy stanowi załącznik nr 1 D.

Cześć nr 5: Aplikacje ścienne i dywany

Przedmiot zamówienia w zakresie części nr 5 dotyczy zakupu aplikacji ściennych i dywanów.

Szczegółowy wykaz ilościowy i asortymentowy stanowi załącznik nr 1 E.

Cześć nr 6: Kształtki piankowe

Przedmiot zamówienia w zakresie części nr 6 dotyczy zakupu kształtek piankowych.

Szczegółowy wykaz ilościowy i asortymentowy stanowi załącznik nr 1 F.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć ofertę na dowolną ilość części zamówienia lub na całość zamówienia. Każda część będzie oceniana odrębnie.

Zamawiający informuje, że oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia w danej części, w przeciwnym wypadku oferta zostanie odrzucona, jako nieodpowiadająca treści zapytania.

3. Wykonawca winien udzielić Zamawiającemu **gwarancji minimum 24 miesięcznej** na przedmiot zamówienia.
4. Wszystkie meble i wyposażenie muszą być fabrycznie nowe, nieużywane, w pełni sprawne technicznie, wolne od wad, nieregenerowane, niepowystawowe i gotowe do użycie bez żadnych dodatkowych inwestycji Zamawiającego oraz dopuszczone do stosowania w placówkach oświatowych (dotyczy elementów wyposażenia, dla których dopuszczenie do stosowania w placówkach oświatowych wymagane jest przepisami prawa). Oferowany sprzęt, meble i wyposażenie muszą spełniać wymogi bezpieczeństwa wynikające z obowiązujących na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przepisów w tym zakresie oraz muszą – jeśli dotyczy - posiadać odpowiednie wymagane prawem polskim atesty, certyfikaty, zezwolenia świadectwa jakości i spełniać wszelkie wymogi norm określonych obowiązującym prawem i niezbędne instrukcje w języku polskim.
5. Wykonawca dostarczy zamówienie własnym transportem, na własny koszt i ryzyko oraz dokona jego rozładunku w placówce oświatowej.
6. Odbioru towaru u Zamawiającego dokonają wyznaczeni i upoważnieni pracownicy. Odbiór powinien być potwierdzony przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
7. Wykonawca wypakuje, zmontuje i sprawdzi dostarczone meble siłami własnymi. Wszystkie czynności związane z realizacją zamówienia (np. przenoszenie, składania, sprzątanie itp.) wykonawca wykona przy pomocy własnych pracowników.
8. Opakowania z dostarczonych mebli mają być poskładane i zdeponowane w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Po wykonaniu dostawy i montażu mebli wykonawca doprowadzi pomieszczenia do porządku, a odpady usunie na własny koszt. Dostarczone i zamontowane meble oraz wyposażenie nie mogą mieć wad, uszkodzeń mechanicznych, zadrapań i innych wad pogarszających ich jakość. Przedmiot z wadą należy wymienić na inny pozbawiony wad.
9. Dostawa i montaż winny się odbyć w dzień pracy placówki, w godzinach uprzednio ustalonych z Zamawiającym.
10. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego mailowo lub telefonicznie o terminach dostawy, z wyprzedzeniem co najmniej 2 dni roboczych.
11. W przypadku stwierdzenia, że przedmiot dostawy ma wady lub jest niezgodny z umową, Zamawiający ma prawo odmówić odbioru do czasu zaoferowania przedmiotu dostawy zgodnie z umową wolnego od wad.
12. Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostały znaki towarowe, patenty, pochodzenie, normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. Równoważność polega na możliwości zaoferowania przedmiotu zamówienia o nie gorszych parametrach technicznych, konfiguracjach, wymaganiach normatywnych itp.
13. W przypadku zaproponowania produktu równoważonego Wykonawca dołączy do oferty wszystkie dane techniczne (dokładny opis) umożliwiające jego porównanie z parametrami odpowiedniej pozycji w opisie przedmiotu zamówienia.
14. Zawarte w opisie przedmiotu zamówienia oraz formularzach cenowych informacje na temat parametrów i funkcji mebli oraz wyposażenia są danymi minimalnymi - Zamawiający dopuszcza

zaoferowanie produktów o rozszerzonych funkcjach i lepszych parametrach, pod warunkiem, iż spełniają one minimalne wymagania określone w niniejszym zamówieniu.

15. Kod Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

39150000-8 Różne meble i wyposażenie;

39161000-8 Meble przedszkolne;

39162110-9 Sprzęt dydaktyczny;

III. MIEJSCE I TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia: **najpóźniej do 01.10.2018 r.**
2. Miejsce realizacji zamówienia: **Gdynia ul. Biskupa Dominika 34-36.**

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020* obowiązujących w dniu wszczęcia postępowania.
2. W celu uniknięcia konfliktu interesów, zamówienia publiczne nie mogą być udzielane podmiotom powiązanim osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
3. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy posiadający kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów oraz posiadający niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz zdolność techniczną lub zawodową do wykonania zamówienia, jak również znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie wykonawca spełnia/ nie spełnia warunku.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ INNYCH WYMAGANYCH DOKUMENTÓW

1. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o których mowa w pkt. IV ust. 3 oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach o których mowa w pkt IV ust. 2, należy przedłożyć:
 - a) oświadczenie o spełnianiu warunków, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego,
 - b) oświadczenie o braku powiązań kapitałowych, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Inne wymagane dokumenty:
 - a) formularz ofertowy, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego,
 - b) formularze cenowe, których wzory stanowią załączniki nr 2A-2F do niniejszego zapytania ofertowego,
 - c) oświadczenie - zgoda na przetwarzanie danych osobowych, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał zapytanie ofertowe, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli zapytanie jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę zapytania Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano zapytanie ofertowe, a jeżeli zapytanie jest udostępnione na stronie internetowej, zamieszcza je także na tej stronie.

6. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim.
7. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
8. Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie może ograniczać konkurencji, zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
9. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest **Pani Żaneta Kot - Skindel, tel. 58 622 07 48, e-mail: psouugdunia@poczta.onet.pl.**

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć ofertę na dowolną ilość części zamówienia lub na całość zamówienia. Każda część będzie oceniana odrębnie.
2. Zamawiający informuje, że oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia w danej części, w przeciwnym wypadku oferta zostanie odrzucona, jako nieodpowiadająca treści zapytania.
3. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
4. Zaleca się, aby pierwszą stroną oferty stanowił formularz oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
5. Zaleca się ponumerować wszystkie strony i spiąć ofertę w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki.
6. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.
7. Wszystkie opracowane przez Zamawiającego załączniki do niniejszego zapytania ofertowego stanowią wyłącznie propozycję co do formy wymaganych dokumentów. Dopuszcza się przedstawienie wymaganych załączników w formie własnej opracowanej przez Wykonawcę, pod warunkiem, iż będą one zawierać wszystkie żądane przez Zamawiającego informacje.
8. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.

10. Wykonawca zamieszcza ofertę w kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanej w następujący sposób: **„Oferta na zakup i dostawę mebli oraz wyposażenia do terapeutycznego punktu przedszkolnego w ramach realizacji projektu pn. „JA SAM” - edukacja dzieci niepełnosprawnych ku samodzielności w terapeutycznym punkcie przedszkolnym” - ETAP I**”. Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nieotwartej oferty, w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie. W przypadku braku ww. danych na kopercie, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku.
11. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 10 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
12. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, tekst jedn. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), nie mogą być udostępnione, część oferty, która zawiera te informacje należy umieścić w odrębnej kopercie oznaczonej napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w przywołanym powyżej przepisie, tj., że zastrzeżona informacja:
- a) ma charakter techniczny, technologiczny lub organizacyjny przedsiębiorstwa,
 - b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
13. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących swojej nazwy i adresu, ceny oraz informacji dotyczących pozostałych kryteriów oceny ofert.
14. W ofercie Wykonawca poda: ryczałtową cenę brutto oferty za wykonanie zamówienia, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności jego realizacji.

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę cenową należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim na formularzu ofertowym według wzoru określonego załącznikiem nr 2 Zapytania ofertowego.
2. Oferta musi zostać podpisana przez osobę do tego uprawnioną.
3. Ofertę należy przesłać pocztą/ kurierem na adres Zamawiającego lub złożyć w siedzibie Zamawiającego:

Polskie Stowarzyszenie na Rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną
Koło w Gdyni
ul. Harcerska 4,
81-425 Gdynia
4. Termin składania ofert upływa w dniu **11.09.2018 r godz. 9:00**.

5. Za termin złożenia oferty uważa się datę jej faktycznego wpływu do Zamawiającego.
6. W przypadku wysłania oferty pocztą, kurierem lub osobiście, liczona będzie data jej faktycznego wpływu, potwierdzona przez sekretariat. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę bez otwierania.

X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określa cenę oferty jako cenę ryczałtową (art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Dz. U. nr 1, poz. 93 z późn. zm.) uwzględniając zakres zamówienia określony w załącznikach do zapytania oraz wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
2. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia, Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia i skalkulowanie ceny z należytą starannością.
3. W cenie powinien być uwzględniony podatek od towarów i usług VAT. Stawka podatku VAT winna być określona zgodnie z obowiązującą ustawą o podatku od towarów i usług, a cena powinna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Przyjmuje się, że za prawidłowo wyliczoną cenę ryczałtową za cały przedmiot zamówienia odpowiada Wykonawca, bez względu na sposób jej obliczenia.
5. Wykonawca przed ostatecznym określeniem ceny ofertowej zobowiązany jest do pełnej analizy dokumentacji przetargowej oraz uzyskania informacji, które mogą być konieczne do przygotowania prawidłowej oferty. Zamawiający wymaga terminowego zakończenia dostaw.
6. Nie jest dopuszczalne określenie ceny oferty przez zastosowanie rabatów, upustów itp. w stosunku do kwoty ogółem.
7. Wykonawca poda ryczałtową cenę oferty za realizację całości zamówienia w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do zapytania.
8. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną przez wykonawcę w ofercie wyrażoną słownie oraz cyfrowo za prawidłową Zamawiający uzna wartość (cenę) wyrażoną słownie.

XI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem oraz w następujący sposób będzie oceniać oferty w poszczególnych kryteriach:

Kryterium I – Cena – 70 pkt.

Kryterium II – Termin dostawy – 30 pkt.

2. W kryterium I - „Cena” najwyższą liczbę punktów (70) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, a każda następna odpowiednio zgodnie ze wzorem:

$$\text{liczba punktów oferty ocenianej} = \frac{\text{cena oferty najniżej skalkulowanej}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 70 \text{pkt}$$

3. W ramach kryterium II - „Termin dostawy” (30 pkt) najwięcej punktów otrzyma oferta z najkrótszym okresem dostawy .

Oferta z terminem dostawy wynoszącym:

do 21.09.2018 - otrzyma 30 pkt

od 24.09 do 26.09.2018 – otrzyma 20 pkt

od 27.09 do 28.09.2018 – otrzyma 10 pkt

do 01.10.2018 – otrzyma 0 pkt

Dostawa i montaż winny się odbyć w dzień pracy placówki, w godzinach uprzednio ustalonych z Zamawiającym.

4. Ocena obu kryteriów będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Następnie punkty przyznane w poszczególnych kryteriach danej ofercie zostaną do siebie dodane.
6. Zamawiający dla każdej części udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyskała największą liczbę punktów spośród ofert ważnych, niepodlegających odrzuceniu, złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu.

XII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę / Wykonawców odrębnym pismem lub telefonicznie.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający udzieli zamówienia dla poszczególnych części Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
4. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy:
 - a. nie złożono żadnej oferty,
 - b. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - c. wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,
 - d. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą uzyskanie dofinansowania na realizację zamówienia z budżetu Unii Europejskiej,
 - e. jeżeli wykonawca/wykonawcy biorący udział w postępowaniu wpłynęli na jego wyniki w sposób sprzeczny z prawem lub *Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020* obowiązujące w dniu wszczęcia postępowania.
5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,
 - b. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie.
6. Ogłoszenia w przedmiotowym postępowaniu Zamawiający umieści na stronie internetowej: <http://bazakonkurencyjności.funduszeuropejskie.gov.pl> oraz na swojej stronie internetowej tj. <http://www.psouugdynamia.org.pl>
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania o których mowa w pkt 4.

XIII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Wykonawca winien zwrócić szczególną uwagę na oświadczenie zawarte w formularzu oferty, w którym oświadcza, że zapoznał się z ogólnymi warunkami umowy i w przypadku wybrania jego oferty jest gotów do podpisania umowy na podanych przez Zamawiającego warunkach.
2. Wzór umowy stanowi załącznik nr 6 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Zamawiający zastrzega, że istnieje możliwość udzielenia Wykonawcy zamówień uzupełniających, w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia określonej w umowie zawartej z Wykonawcą na warunkach określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym.

XIV. POZOSTAŁE INFORMACJE

Do spraw nieuregulowanych w niniejszym zapytaniu ofertowym mają zastosowanie *Wytoczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020* obowiązujące w dniu wszczęcia postępowania.

Załącznikami do niniejszego zapytania ofertowego są:

- Zał. nr 1A - 1F: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, wykaz ilościowy i asortymentowy
- Zał. nr 2: Formularz ofertowy
- Zał. nr 2A - 2B: Formularz cenowy dla poszczególnych części zamówienia
- Zał. nr 3: Oświadczenie o spełnianiu warunków
- Zał. nr 4: Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych
- Zał. nr 5: Oświadczenie - zgoda na przetwarzanie danych osobowych
- Zał. nr 6: Wzór umowy